



MARÍA MARTINEZ MORCILLO

Domicilio: C/ Luminaria Nº 2
Localidad: Hellín
Código Postal: 02400 Provincia: Albacete
Tlfn: 967-30 42 77 Móvil: 652 96 19 70
e-mail: mmorcillo1@hotmail.com
mmorcillo@terra.es
Fecha de Nacimiento: 22-08-1981
DNI: 53.146.488- C

Formación académica

- 2007- **MASTER EN DIRECCION Y GESTIÓN DE CENTROS DE**
2008 **TERCERA EDAD.** Duración: 1 año. Impartido por "EDULTEL"
Escuela Abierta de Estudios Universitarios de Barcelona.
- 2000- **DIPLOMADA EN TRABAJO SOCIAL** en la Escuela
2003 Universitaria de Cuenca.
- [Títulos] Graduado Escolar, Bachillerato,PAU, Diplomatura y Master.

Experiencia laboral

- 2008 **Monitora de Taller de Empleo "Atención en Geriatría"** en
Ayuntamiento de Ayna. Duración: 1 año.
- 2007 **Trabajadora Social y Responsable de zona del Servicio de**
Teleasistencia Domiciliaria de Cruz Roja Española de Hellín. Duración:
Septiembre-Diciembre .
- 2005- **Recepcionista y Coordinadora de Calidad** de Hotel-Restaurante
2007 Emilio de Hellín. Duración: Más de 2 Años.
- 2004 **Becaria** del Ayuntamiento de Hellín. Función: Realización del proyecto:
*" Diagnóstico sobre las condiciones de habitabilidad de la zona
comprendida entre el Barrio del Castillo y la Plaza San Francisco"*.
Duración: Septiembre-Diciembre.
- 2003-2004 **Dependiente** en comercio TRUCCO de Cuenca durante seis meses.
- 2002- **Becaria** en biblioteca Universitaria de la Escuela de Magisterio de
2003 Cuenca. Función: atención al público y servicio de préstamo de libros.

Idiomas

- INGLÉS:** Nivel medio, cursado durante Bachillerato.
- 2006 Curso de **INGLES PARA LOS NEGOCIOS.** Organizado por
Federación Española de Hosteleria. Duracio: 86 Horas.

Trabajos Voluntarios

- 2003 Prácticas: **Dinamizadora** de la casa de Acogida de Hellín. Duración: Mayo-Junio 2003.
- 2002 Prácticas con el colectivo de Tercera Edad: Función: **Estudio de Investigación sobre el Ocio y Tiempo Libre de la Tercera Edad de Hellín y Cuenca** .Duración: 1 Año.
- 1995- **Monitira** de Grupos Lestonnac (adolescentes de edades comprendias 2000 entre 14 y 16 años).
- 1997 **Voluntaria** Cruz Roja Española. Duración: 2 años

Otros Cursos y Seminarios

- 2007 **ORGANIAZACIÓN Y GESTION DEL TIEMPO**. Duración: 16h. Impartido por: FORCEM.
- 2006 **INTRODUCCIÓN A UN SISTEMA DE CALIDAD SEGÚN LA NORMA UNE 182001-2005 HOTELES Y APARTAMENTOS TURÍSTICOS**. Duración: 16h. Impartido por “Grupo DGS” Albacete.
- 2006 **REDUCCIÓN A UN SISTEMA DE CALIDAD SEGÚN LA NORMA UNE- EN ISO 9001:2000**. Duración: 20h. Impartido por “Grupo DGS”.
- 2005 **FORMACIÓN ESPECÍFICA EN EL PUESTO DE TRABAJO**. Organizado por “Cyclops”.
- 2004 Curso de Formación Ocupacional y Continua: **ATENCIÓN ESPECIALIZADA A ENFERMOS DE ALZHEIMER**. Organizado por “UGT de Cuenca”. Duración: 259h teóricas más prácticas.
- 2003 **ANIMACIÓN SOCIOCULTURAL**. Organizado por “Escuela Universitaria de Castilla La Mancha”. Duración: 60h.
- 2003 **VIOLENCIA DOMÉSTICA**. Organizado por “Escuela Universitaria de Castilla La Mancha”. Duración: 10h.
- 2002 **TÉCNICAS Y HABILIDADES SOCIALES PARA LA INTERVENCIÓN SOCIAL**. Organizado por “Escuela Universitaria de Castilla La Mancha”. Duración: 10h.
- 2002 **FUNDAMENTOS DE LA ANIMACIÓN SOCIOCULTURAL I**. Organizado por la “Escuela Universitaria de Castilla-La Mancha”. Duración: 20H.
- 2002 **FUNDAMENTOS DE LA ANIMACIÓN SOCIOCULTURAL II**. Organizado por la “Escuela Universitaria de Castilla-La Mancha”. Duración: 20H.
- 2001 **¿POBREZA O EXCLUSIÓN SOCIAL? NUEVAS PERSPECTIVAS PARA LA INTERVENCIÓN SOCIAL**. Organizado por “Escuela Universitaria de Castilla-La Mancha”. Duración: 20H.
- 2001 **JORNADAS NACIONALES SOBRE LA DISCAPACIDAD EN EL S.XXI**. Organizado por “Escuela Universitaria de Castilla La Mancha”. Duración: 15h.
- 1999 **CURSO DE FORMACIÓN BÁSICA EN SOCORROS Y EMERGENCIAS**. Organizado por “Cruz Roja Española de Hellín”. Duración: 40h.

Informática

- Conocimientos medios a nivel de Usuario:
 - **Windows.**
 - Procesadores de Texto: **Microsoft Word, Excel, Publisher, Power Point.**
 - Programas de Fotografía : **Adobe, Active Share, FinePix.**
 - **Visual.**
 - **Internet.**

Datos de Interés

- Permiso de Circulación, Clase B
- Vehículo Propio.
- Disponibilidad para viajar y cambio de residencia.
- Posibilidad de incorporación inmediata
- Flexibilidad Horaria.
- Capacidad de trabajo en equipo.
- Capacidad de comunicación y de relaciones interpersonales.
- Responsable, paciente, respetuosa ,afán de superación y con ganas de trabajar.